

**İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİMİ KOORDİNATÖRLERİNİN
İŞLETMEYE YAPACAĞI
AYLIK REHBERLİK RAPOR FORMU**

PİRİ REİS MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
BATMAN

Okulumuz Alanı öğrencilerinin, meslek eğitimi gördüğü işletmede yapmış olduğum bir aylık koordinatörlük görevlerim sırasında tespit ettiğim hususlar arka sayfada belirtilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Düzenleme Tarihi
...../...../.....

İşletmenin Adı ve Adresi:
.....

İşletme Eğitim Yetkilisinin

Adı Soyadı :

İmzası :

Koordinatör Öğretmenin

Adı Soyadı :

İmzası :

Görev Tarihleri

...../...../.....
...../...../.....
...../...../.....
...../...../.....

KOORDİNATÖRÜN REHBERLİK YAPTIĞI KONULAR	DEĞERLENDİRME VE ÖNERİLER	KOORDİNATÖRÜN REHBERLİK YAPTIĞI KONULAR	DEĞERLENDİRME VE ÖNERİLER
A. Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği ile İlgili Konular		B. Eğitici Personelle İlgili Konular	
1. Usta öğretici / eğitici personelin yıllık eğitim planı (Gelişim Tablosu) var mı? Uyguluyor mu? Öğrencilere sürekli aynı işlem mi, rotasyona göre mi eğitim yaptırılıyor?	EVET	1. İşletmenin meslek eğitimi ile görevli personelin usta öğreticilik belgesi var mı? 2. Eğitici personelin sorumlu olduğu öğrenci grubu sayısı Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliğinin 192. Maddesine uygun mu?	EVET
2. Öğrencilerin günlük çalışmaları yıllık eğitim planına uygun olarak planlanmış mı?	EVET	3. Mesleki eğitimi konusunda koordinatör tarafından eğitici personele yapılan rehberlik ve konusu	Staj defteri Doldurulması Devam devamsızlık İşletme Kuralları
3. Öğrenci devam durumu günlük olarak takip ediliyor mu?	EVET	4. Eğitici personelin geliştirme ve uyum kursuna ihtiyacı var mı?	HAYIR
4. Mesleki eğitimi çalışmaları puanla değerlendiriliyor mu?	EVET	C. İşletme ile İlgili Konular	
5. Yapılan işlerle ilgili olarak her öğrenciye iş dosyası tutturuluyor mu?	EVET	1. İşletme meslek eğitimi, yıllık çalışma takvimine uygun olarak sürdürülüyor mu?	EVET
6. Öğrencilere 3308 Sayılı Kanununun 25. Maddesine göre aylık ücret ödeniyor mu?	EVET	2. İşletmelerde meslek eğitiminin mevzuata göre sürdürülmesi ile ilgili gerekli tedbirler alınıyor mu? (Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği Madde 196)	EVET
7. Meslek Eğitimi, çalışma saatlerinde yapılıyor mu?	EVET	3. Okul, öğretim programlarını (Gelişim Tablosu) işletmeye verdi mi?	EVET
8. İş güvenliği konusunda öğrencilere yeterli bilgi veriliyor ve gerekli tedbirler alınıyor mu?	EVET	4. Öğrenciler için gelişim tablosu uygulanıyor mu?	EVET
9. Öğrenciler disiplin, kılık-kıyafet ve işletmenin kurallarına uyuyor mu?	EVET	5. İşletme yetkililerinin meslek eğitiminin uygulanışı ve öğretim programları konusundaki görüş ve önerileri	
10. Öğrencilerin telafi eğitimine alınması gerekiyor mu? Gerekliyse hangi konularda telafi eğitimi uygulanmalı?	HAYIR	D. Açıklanması Gereken Diğer Hususlar	